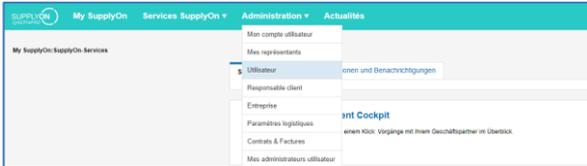


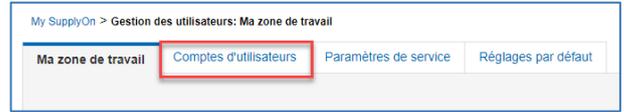
## Conditions préalables à la collaboration sur les projets de l'APQP

**1. Étape:** L'administrateur SupplyOn de votre société attribue l'un des rôles suivants **ProjectMgmtSellerAdmin** or **ProjectMgmtSellerUser** à un utilisateur.

1. Connectez-vous à → **SupplyOn**.
2. Sélectionnez **Utilisateur**.



3. Sélectionnez **Comptes d'utilisateurs**.



4. Sélectionnez un utilisateur.



5. Sélectionnez **Rôles**.



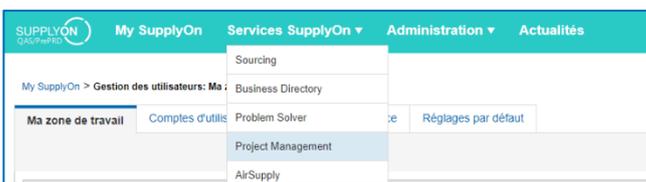
6. Attribuez l'un des rôles suivants:  
**ProjectMgmtSellerAdmin** (Peut définir des Key Account managers pour les projets APQP.)  
**ProjectMgmtSellerUser** (Peut participer à des projets APQP en tant que chef de projet.)



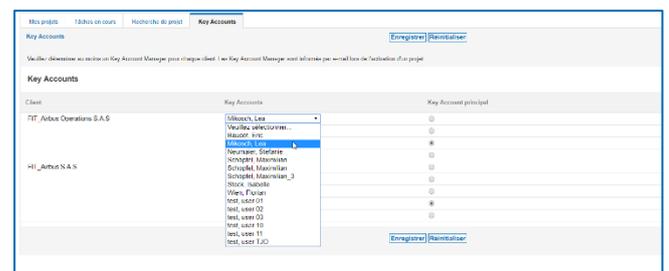
**2. Étape:** L'un des utilisateurs (avec le **ProjectMgmtSellerAdmin** rôle) définit un utilisateur comme **Main Key Account**.

Cette personne sera informée des nouveaux projets du APQP et pourra les assigner à d'autres collègues par la suite.

✓ Sélectionnez **Project Management**.



✓ Sélectionnez **Key Accounts** et cliquez **Key Account**.



**3. Étape:** Le Key Account définit le chef de projet.  
Le chef de projet est responsable du projet et contact principal pour le client.

**1. Sélectionnez Mes projets.**

**2. Sélectionnez le projet pour lequel vous souhaitez définir le chef de projet.**

**3. Sélectionnez Équipe de projet.**

**4. Si un chef de projet a déjà été défini par le client, vous pouvez changer le chef de projet. Sélectionnez **Supplier Work Package Lead**.**

**5. Sélectionnez Recherche pour lister tous les utilisateurs disponibles.**

**6. Sélectionnez le chef de projet et sélectionnez Appliquer et retour.**

**7. Le nouveau chef de projet est défini.**

