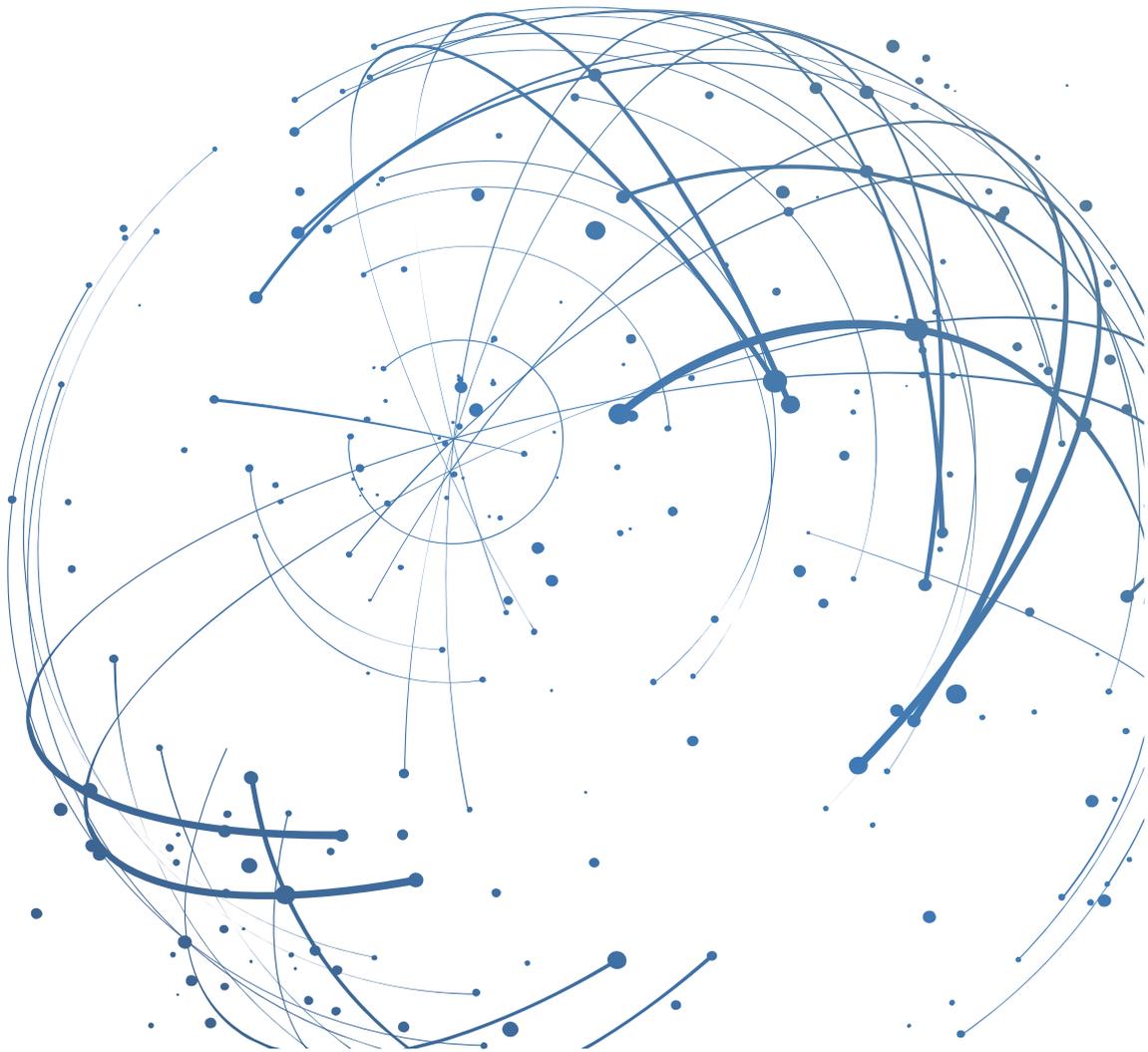


Notification of Escape (NoE)



Contacto

Correo electrónico: AirSupply-Support@SupplyOn.com

Alemania: 0800. 78 77 59 66

Internacional: +800. 78 77 59 66

EE. UU./Canadá: 1.866. 787.7596

China: 10800. 7490127 o 10800. 4900114

México: 01.800. 123.3231

Formación: www.supplyon.com/training_en.html

© SupplyOn AG

Septiembre de 2019, V1.6

Índice

1	Acerca de este manual	4
1.1	Audiencia de destino prevista	4
1.2	Convenciones tipográficas y gráficas	4
1.3	Abreviaturas	5
2	Descripción general.....	6
3	Trabajar en una NoE - Proveedor.....	9
3.1	Crear una NoE	10
3.2	NoE en el estado OPEN	14
3.2.1	Trabajo adicional en la pestaña Encabezamiento	14
3.2.2	Rellenar los defectos.....	18
3.2.3	Añadir adjuntos	19
4	Trabajar en una NoE - Cliente.....	26
5	La NoE es devuelta al proveedor en estado INCOMPLETE.....	27
6	Resumen de administración de la NoE	28
7	Configurar una alerta.....	29
8	Otros botones de una NoE.....	32
8.1.1	Borrar	32
8.1.2	Cancelar NoE.....	32
8.1.3	Descargar.....	32
8.1.4	Imprimir	32
8.1.5	Enviar correo electrónico	32
8.1.6	Historial	33
9	Roles y derechos	34

1 Acerca de este manual

NoE (Notificación de escape) es un proceso estándar por el que los proveedores informan a sus clientes en una fase inicial sobre la no conformidad de productos ya entregados. Los proveedores están obligados contractualmente a informar al cliente afectado en caso de que se entreguen productos no conformes.

La base del proceso de no conformidad es la serie aeroespacial de estándares Sistemas de gestión de la calidad - Definición de datos y documentación de no conformidad **9131**.

En este manual se describe cómo pueden colaborar el proveedor y el cliente en el proceso de la NoE con AirSupply.

1.1 Audiencia de destino prevista

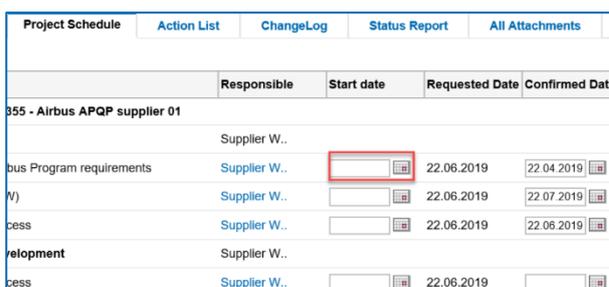
Este manual se dirige a proveedores con un conocimiento práctico de AirSupply.

1.2 Convenciones tipográficas y gráficas

Se utilizan las siguientes convenciones tipográficas a lo largo del manual:

Ejemplo:	Significado
Texto en pantalla	El texto que aparece en la interfaz de usuario se indica en negrita .
<i>Referencia</i>	El material de referencia se indica en <i>cursiva</i> .

Se utiliza la siguiente convención gráfica a lo largo de todo el manual:



	Responsible	Start date	Requested Date	Confirmed Date
355 - Airbus APQP supplier 01				
	Supplier W..			
bus Program requirements	Supplier W..	 	22.06.2019	22.04.2019
W)	Supplier W..	 	22.06.2019	22.07.2019
cess	Supplier W..	 	22.06.2019	22.06.2019
velopment	Supplier W..			
cess	Supplier W..	 	22.06.2019	

Figura: Se utilizan bordes de color rojo para indicar áreas especiales.

Los bordes de color rojo indican áreas de interés en la captura de pantalla. No forman parte de la interfaz de usuario.

1.3 Abreviaturas

Abreviatura	Significado
APCA	Accepted pending customer action (Aceptado (medida pendiente de cliente))
APQP	Advanced Product Quality Planning (Planificación avanzada de calidad de producto)
CSV	Comma-separated values (Valores separados por coma)
NoE	Notification of Escape (Notificación de escape)
PDF	Portable Document Format (Formato de documento portátil)
OC	Orden de compra
PPS	Practical Problem Solving (Resolución práctica de problemas)
WIP	Work in progress (Trabajo en curso)
9S	Problem Solving Methodology in 9 steps (Metodología de resolución de problemas en 9 pasos)

2 Descripción general

Se le ha presentado la nueva iniciativa End to End Supply Chain & Quality Boost (E2E SCQB) Se trata de un proyecto de transformación de gran calado, lanzado para reforzar el rendimiento de los proveedores en términos de calidad en todos los grupos de material directo.

Se han adaptado los procesos relacionados para garantizar la estricta aplicación de los métodos y las herramientas relevantes (como APQP), y se le insta a que los aplique, despliegue y cumpla adecuadamente.

En este marco, el proyecto AirSupply Quality ha empezado recientemente a ampliar la plataforma de colaboración actual de AirSupply para incluir procesos de calidad como:

- ✓ Advanced Product Quality Planning (APQP)
- ✓ Concession
- ✓ Notification of Escape (NoE)
- ✓ Practical Problem Solving (PPS / 9S)
- ✓ Non Conformity (NC) y
- ✓ Liability Collaboration

Existen o existirán guías de formación y tutoriales para cada proceso.

NoE (Notificación de escape) es un marco normalizado utilizado para informar rápidamente al cliente sobre un posible problema con los productos ya entregados. Es un proceso definido para ofrecer a los clientes y sus proveedores una garantía de calidad del producto.

Descripción del estado y proceso



Crear una notificación de escape

1. El proveedor, por ejemplo, un responsable de calidad, crea una NoE sobre la base del proceso normalizado en AirSupply.
2. El proveedor rellena la NoE con toda la información para describir el producto entregado, incluida la descripción de no conformidad, y se la envía al cliente.
3. El estado cambia de **DRAFT** a **OPEN**.
4. El cliente puede leer la información, pero no puede trabajar en la NoE.
5. El proveedor rellena la información que falta y envía la NoE final al cliente.
6. El estado cambia a **WIP**.

Nota

Puede completar los pasos 3, 4 y 5 de una sola vez.

7. El cliente puede trabajar en la NoE, pero no el proveedor.
8. Si el cliente necesita información adicional, devuelve la NoE al proveedor.
9. El estado cambia a **INCOMPLETE**.
10. El proveedor rellena la información que falta, completa los pasos incompletos y envía la NoE al cliente.
11. El estado cambia a **WIP**.

Nota

Los pasos 8 a 11 no son obligatorios. Estos pasos solo se deben realizar si se necesita información adicional. Estos pasos pueden repetirse varias veces hasta que el cliente haya recibido toda la información necesaria.

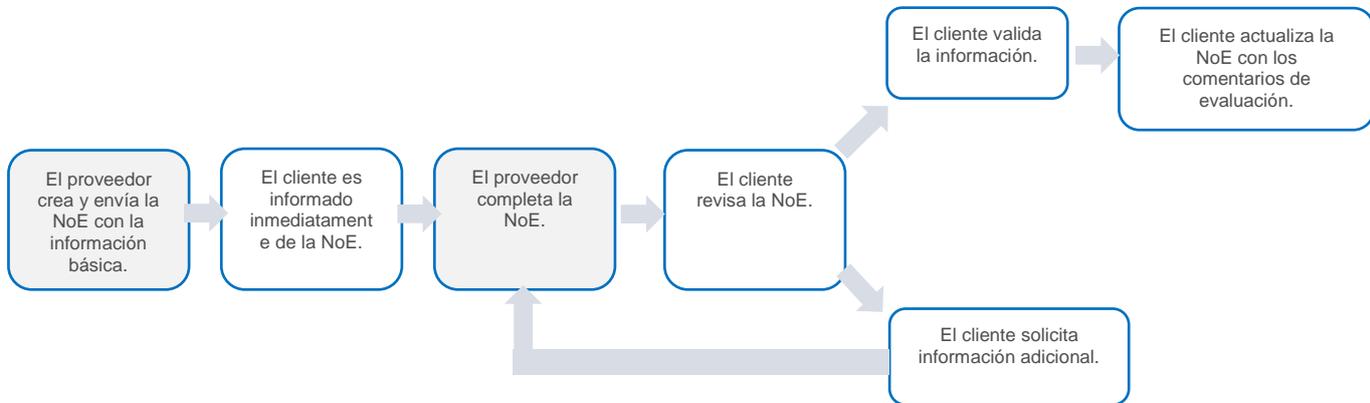
12. El cliente valida la NoE si se ha proporcionado la información necesaria y suficiente.
13. El estado cambia a **APCA**.
14. El cliente rellena el área de comentarios en la información de encabezamiento y envía los **Comentarios**.
15. El estado cambia a **ACCEPTED**.

El proveedor puede solicitar una cancelación si una NoE se encuentra en estado **OPEN** e **INCOMPLETE**.

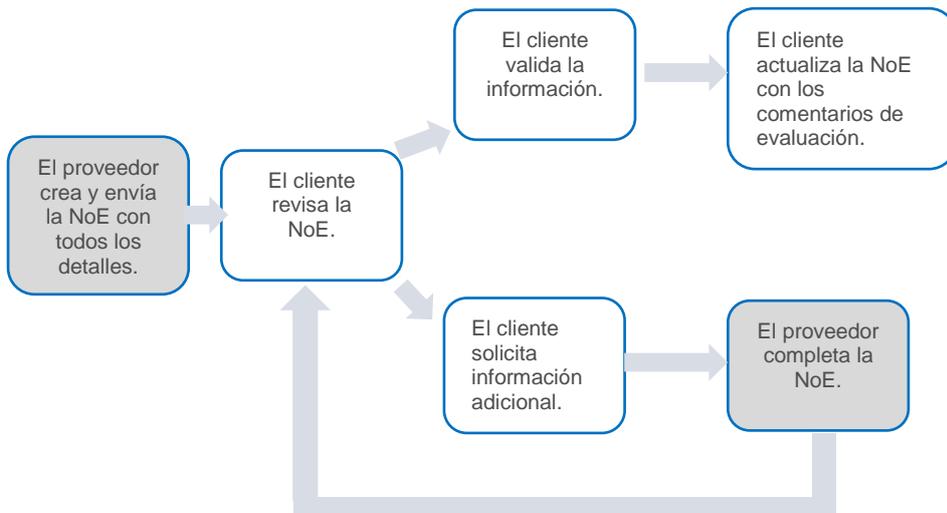
Si el cliente acepta la solicitud **CANCELLATION REQUEST**, la NoE pasará al estado **CANCELLED**.

Si el cliente rechaza la solicitud **CANCELLATION REQUEST**, el estado pasará a **INCOMPLETE**.

Este diagrama describe los pasos si usted envía una NoE con alerta preliminar a su cliente.



Este diagrama describe los pasos para enviar la NoE completa. El proveedor crea y envía la NoE completa.



3 Trabajar en una NoE - Proveedor

Para usar AirSupply NoE, se requiere un rol de NoE y los derechos adecuados. → Véase Roles y derechos en la página 34

La finalidad de una NoE es informar al cliente de que los productos entregados no cumplen todos los requisitos del contrato con el cliente o los requisitos de las especificaciones del producto.

La regla subyacente es la norma 9131. Tenga en cuenta la norma para los pasos del proceso correspondiente.

Se aplican las siguientes reglas («Reglas de oro de Airbus») durante la creación de una NoE:

Idioma	Una notificación de escape (NoE) y todos los documentos adjuntos deben estar en inglés.
Campo Designación	Este campo es la «designación del proveedor». Se trata de texto libre para resumir el problema.
Campo ATA	Se recomienda rellenar este campo con 3 o 4 dígitos (por ejemplo, ATA 2310). Para piezas gráficas (no estándar), utilice los 3 primeros dígitos del número del gráfico para el campo ATA .
Distribución	Rellene el nombre y el apellido de las personas que reciben la NoE.
Selección multimaterial	Si se ven afectados varios materiales, seleccione un material como referencia. A continuación, inserte la lista completa de materiales (con el número de lote, el número de serie, la orden de compra y la cantidad correspondientes). En la pestaña Adjuntos , use la Plantilla Multi Material e inserte el comentario «see attachment» en el campo Otro número de pieza de la pestaña de encabezamiento de la NoE.
Estado « OPEN »	El estado OPEN se corresponde a una alerta preliminar. Rellene la NoE rápidamente para enviarle la versión final a su cliente.

Los productos se encuentran en tránsito, en el inventario del sitio del cliente o ya están instalados. Por lo tanto, es importante que el cliente reciba una notificación inmediatamente para que pueda reaccionar a tiempo.

AirSupply garantiza que todos los datos estén disponibles en un lugar. Clientes y proveedores pueden colaborar en una notificación.

Los siguientes pasos describen los dos primeros estados marcados en color azul oscuro.



3.1 Crear una NoE

Usted inicia el trabajo en AirSupply mediante la creación de una NoE.

1. Abra AirSupply.
Aparecerá la página **My Workspace**.
2. Haga clic en el menú desplegable situado junto a **Notification of Escape** y seleccione **Creación de la NoE**.

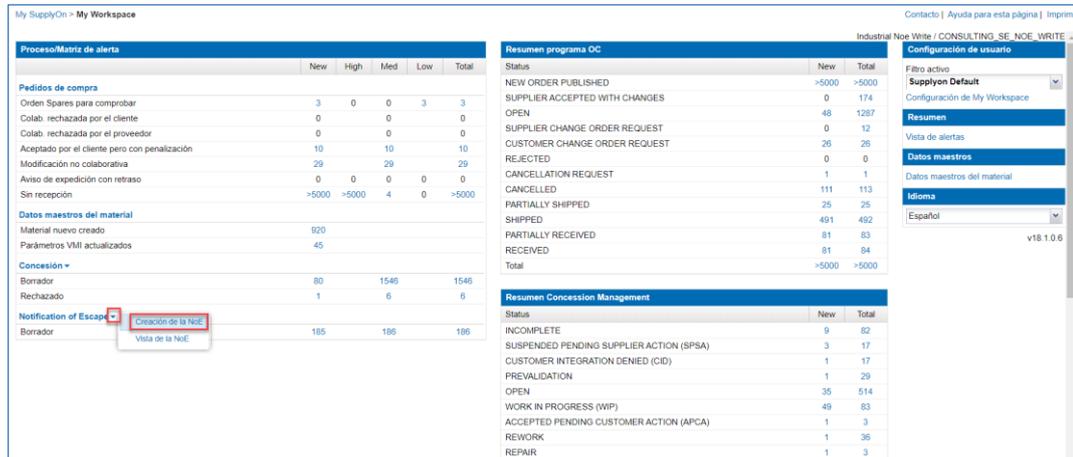


Figura: My Workspace

Aparecerá la página **Crear NoE**.

3. Seleccione el material relevante.
4. Si se ven afectados varios materiales, seleccione un material como referencia. A continuación, inserte la lista completa de materiales (con el número de lote, el número de serie, la orden de compra y la cantidad correspondientes). En la pestaña **Adjuntos**, use la **Plantilla Multi Material** e inserte el comentario «see attachment» en el campo **Otro número de pieza** de la pestaña de encabezamiento de la NoE.

Haga clic en **Crear**.

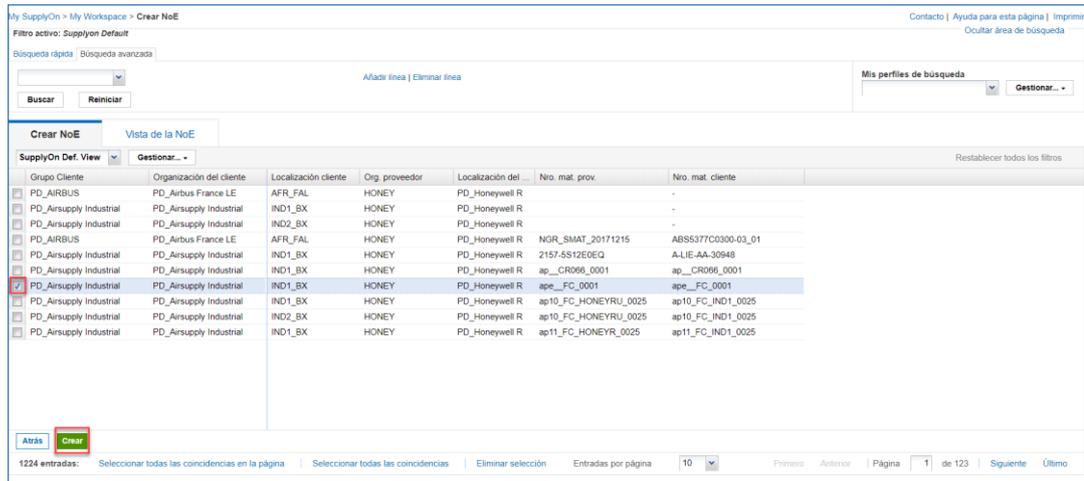


Figura: **Crear NoE**

Una NoE consta de los siguientes elementos:

- ✓ Encabezamiento
- ✓ Defectos
- ✓ Adjuntos

La NoE está en el estado **DRAFT**.

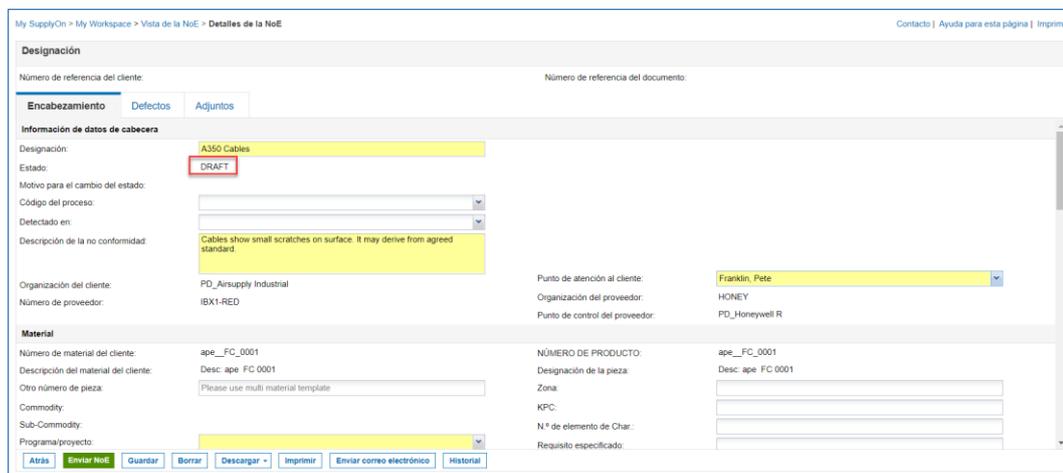


Figura: **Detalles de la NoE**

Para garantizar la rápida notificación inicial al cliente, se debe rellenar un número reducido de campos de la pestaña **Encabezamiento**. Dichos campos se marcan en color amarillo.

1. Rellene todos los campos obligatorios con los primeros resultados de la investigación.

El campo **«Designación»** está a su disposición como proveedor para resumir el problema. Es un campo de texto libre.

El **punto de atención al cliente** puede seleccionarse desde el menú desplegable o puede introducirse manualmente.

Si su material se usa en más de un proyecto, puede seleccionar varias entradas a la vez.

My SupplyOn > My Workspace > Vista de la NoE > Detalles de la NoE

Encabezamiento Defectos Adjuntos

Información de datos de cabecera

Designación: A350 Cables

Estado: DRAFT

Motivo para el cambio del estado:

Código del proceso:

Detectado en:

Descripción de la no conformidad: Cables show small scratches on surface. It may derive from agreed standard

Organización del cliente: PD_Airsupply Industrial

Número de proveedor: IBX1-RED

Punto de atención al cliente: Franklin, Pete

Organización del proveedor: HONEY

Punto de control del proveedor: PD_Honeywell R

Material

Número de material del cliente: ape_FC_0001

Descripción del material del cliente: Desc: ape FC 0001

Otro número de pieza: Please use multi material template

Commodity:

Sub-Commodity: Programa/proyecto

ATA: A350

Nro. Gráfico de montaje: A350

NÚMERO DE PRODUCTO: ape_FC_0001

Designación de la pieza: Desc: ape FC 0001

Zona:

KPC:

N° de elemento de Char.:

Requisito especificado:

Condición real:

Por encima del máximo/por debajo del mínimo:

Atrás Enviar NoE Guardar Borrar

Figura: Detalles de la NoE

El campo **Manufacturer Site (Centro de fabricación)** es obligatorio.

My SupplyOn > My Workspace > Vista de la NoE > Detalles de la NoE

Encabezamiento Defectos Adjuntos

Organización del cliente: PD_Airsupply Industrial

Número de proveedor: IBX1-RED

Punto de atención al cliente: Franklin, Pete

Organización del proveedor: HONEY

Punto de control del proveedor: PD_Honeywell R

Material

Número de material del cliente: ape_FC_0001

Descripción del material del cliente: Desc: ape FC 0001

Otro número de pieza: Please use multi material template

Commodity:

Sub-Commodity: Programa/proyecto

ATA: A350 A390

Nro. Gráfico de montaje:

Nombre/referencia de submontaje o LRU:

SIN de LRU o submontaje:

SIN del fabricante de producto final:

Observaciones del proveedor:

NÚMERO DE PRODUCTO: ape_FC_0001

Designación de la pieza: Desc: ape FC 0001

Zona:

KPC:

N° de elemento de Char.:

Requisito especificado:

Condición real:

Por encima del máximo/por debajo del mínimo:

MSN:

Montaje constitutivo:

SIN del montaje constitutivo:

Categoría de producto:

Disposiciones/concesiones anteriores: Manufacturer Site: Stade

Información de la orden de compra

Atrás Enviar NoE Guardar Borrar Descargar Imprimir Enviar correo electrónico Historial

Figura: Detalles de la NoE

En la lista de **distribución**, introduzca todas las partes interesadas, con sus nombres y apellidos, que son responsables del procesamiento en su empresa y las personas a las que se dirige este mensaje en su cliente.

My SupplyOn > My Workspace > Vista de la NoE > Detalles de la NoE

Designación

Número de referencia del cliente: _____ Número de referencia del documento: _____

Encabezamiento Defectos Adjuntos

Referencia de 8D/9S: _____ Limitación: Descripción de limitación: _____

Referencia

Número de referencia del cliente: _____ Revisión de cliente: _____
 Número de referencia del documento: 2019076_Cables Revisión/expedición: _____
 Referencia del documento: _____ Índice: _____
Distribución: _____

Marcas de tiempo

Primera entrega: _____ Modificado por última vez: 18.09.2019 08:40:32
 Creación de borrador: 18.09.2019 08:40:32 Fecha de traslado a ACCEPTED: _____

Campos flexibles

Campo flexible datos de cabecera de proveedor: _____ Campo flexible datos de cabecera cliente 1: _____
 Campo flexible datos de cabecera de proveedor: _____ Campo flexible datos de cabecera cliente 2: _____
 Campo flexible datos de cabecera de proveedor: _____ Campo flexible datos de cabecera cliente 3: _____
 Campo flexible datos de cabecera de proveedor: _____ Campo flexible datos de cabecera cliente 4: _____
 Campo flexible datos de cabecera de proveedor: _____ Campo flexible datos de cabecera cliente 5: _____

Atrás Enviar NoE Guardar Borrar Descargar Imprimir Enviar correo electrónico Historial

Figura: Detalles de la NoE

2. Haga clic en **Enviar NoE**.

My SupplyOn > My Workspace > Vista de la NoE > Detalles de la NoE

Designación

Número de referencia del cliente: _____ Número de referencia del documento: _____

Encabezamiento Defectos Adjuntos

Referencia

Número de referencia del cliente: _____ Revisión de cliente: _____
 Número de referencia del documento: 2019076_Cables Revisión/expedición: _____
 Referencia del documento: _____ Índice: _____
 Distribución: Stephen Stock, Peter Palm, Henry House

Marcas de tiempo

Primera entrega: _____ Modificado por última vez: 18.09.2019 08:40:32
 Creación de borrador: 18.09.2019 08:40:32 Fecha de traslado a ACCEPTED: _____

Campos flexibles

Campo flexible datos de cabecera de proveedor: _____ Campo flexible datos de cabecera cliente 1: _____
 Campo flexible datos de cabecera de proveedor: _____ Campo flexible datos de cabecera cliente 2: _____
 Campo flexible datos de cabecera de proveedor: _____ Campo flexible datos de cabecera cliente 3: _____
 Campo flexible datos de cabecera de proveedor: _____ Campo flexible datos de cabecera cliente 4: _____
 Campo flexible datos de cabecera de proveedor: _____ Campo flexible datos de cabecera cliente 5: _____

Comentarios

Decisión de calidad: _____ Impacto de seguridad: Not selected
 Intervención humana: Not selected
 Objeto de cliente asociado: _____

Unidades de servicio afectada(s):

Atrás Enviar NoE Guardar Borrar Descargar Imprimir Enviar correo electrónico Historial

Figura: Detalles de la NoE

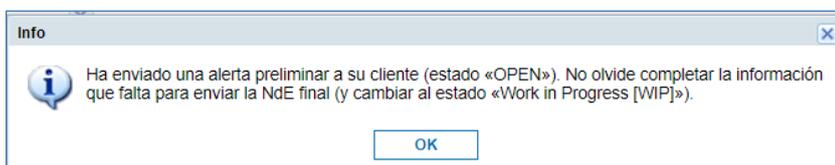


Figura: Cuadro Info

El cliente es informado del problema inmediatamente. El estado es **OPEN**. El cliente dispone de acceso de solo lectura a la NoE.

Puede reabrir la NoE o seguir trabajando en la notificación. En este ejemplo seguiremos trabajando en ella.

En el estado **OPEN**, se muestran campos adicionales como campos obligatorios.

3.2 NoE en el estado OPEN

3.2.1 Trabajo adicional en la pestaña Encabezamiento

En el estado OPEN hay campos adicionales obligatorios en la pestaña **Encabezamiento** que deben rellenarse antes de enviar la NoE.

3. Defina dónde detectó la no conformidad.

My SupplyOn > My Workspace > Vista de la NoE > Detalles de la NoE
Enviado con éxito

Designación A350 Cables

Número de referencia del cliente: 163

Encabezamiento Defectos Adjuntos

Información de datos de cabecera

Designación: A350 Cables

Estado: OPEN

Motivo para el cambio del estado:

Código del proceso:

Detectado en:

Descripción de la no conformidad:

Organización del cliente:

Número de proveedor:

Airbus
Línea de empresa
No especificado
Proveedor
Subcapítulo de Proveedores

Figura: **Detalles de la NoE** en estado **OPEN**

4. Informe al cliente del motivo de la entrega incorrecta.

En la siguiente página se muestran las entradas del menú desplegable del **campo ATA**.

NOTA

Se recomienda rellenar este campo con 3 o 4 dígitos (en este ejemplo, cab).

Para piezas gráficas (no estándar), utilice los 3 primeros dígitos del número del gráfico para el campo **ATA**.

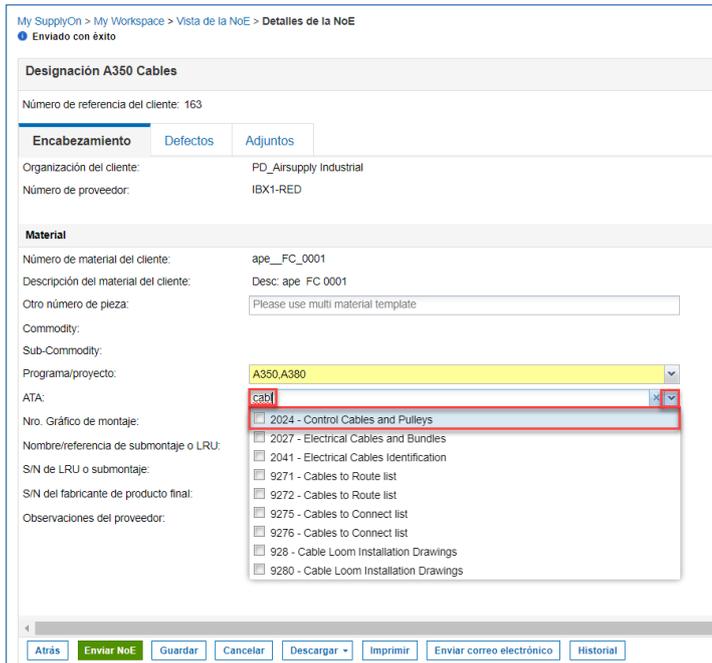


Figura: Entradas del menú desplegable **ATA**

5. Busque una OC relacionada con el material defectuoso.
6. Haga clic en **Buscar línea OC**

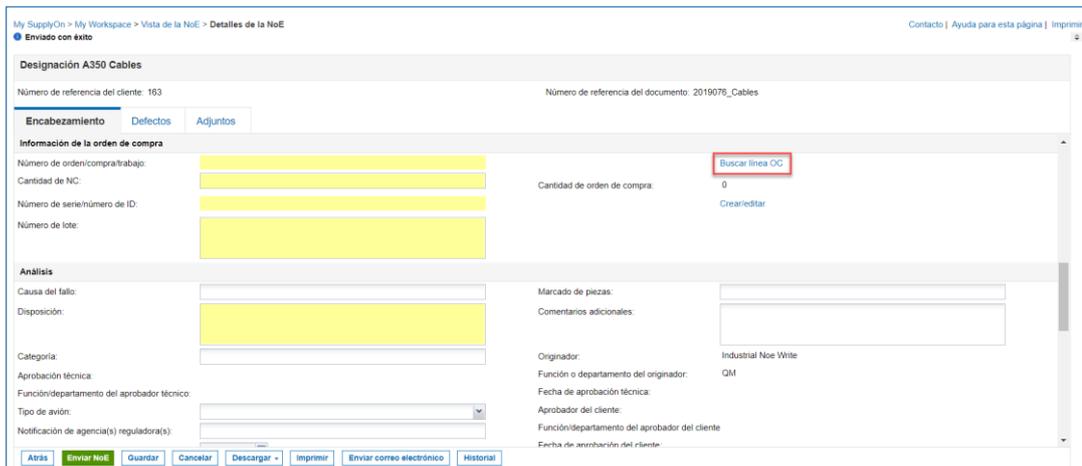


Figura: Enlace **Buscar línea OC** en la pestaña **Encabezamiento**

Recibirá una lista de OC relacionadas.

- Si no hay ninguna OC relacionada o no se encuentra ninguna OC en AirSupply como en el siguiente ejemplo, haga clic en **Ninguna OC afectada**.

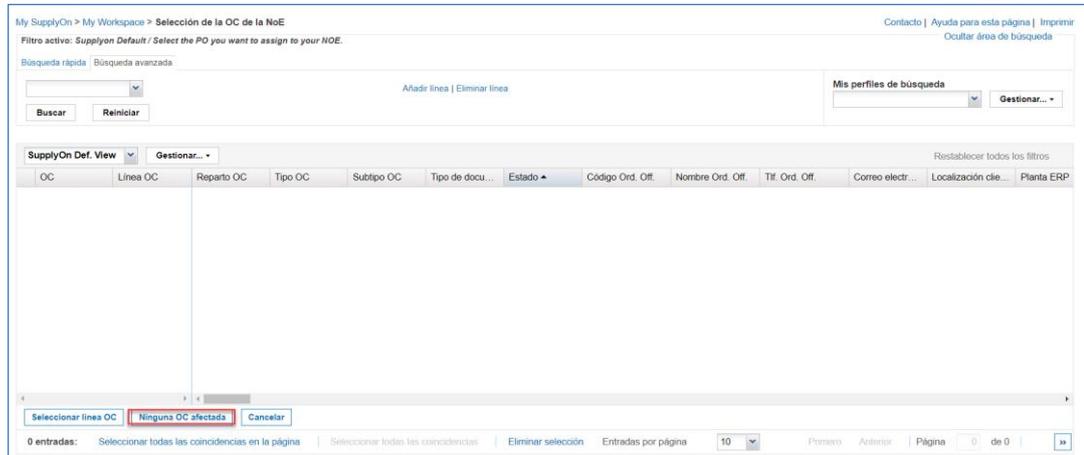


Figura: Selección de la OC de la NoE

- Siga rellenando todos los campos obligatorios.
- Para introducir información sobre el número de serie, utilice el **Generador de número de serie**.

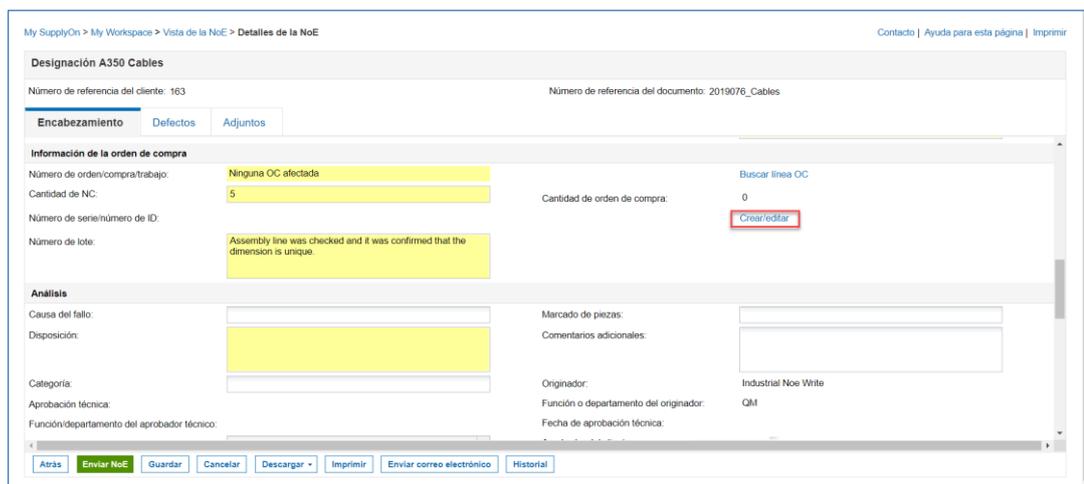


Figura: Detalles de la NoE

- Rellene los datos relevantes.
- Haga clic en **Añadir a lista**
- y en **Aplicar**.

Añadir/editar números de serie para la NoE A350 Cables

Puede crear números de serie introduciendo un valor de inicio e incrementos, o puede copiar y pegar los números (separados por ;) en la lista. Puede declarar hasta 1000 números de serie por NoE.

Generador de número de serie (Introduzca prefijo fijado, valor...

Prefijo fijado: rsh201904

Valor de inicio: 316

Número de valores: 5

Incremento: 1

Añadir a lista

Introducir números de serie (copiar y pegar)

Introduzca aquí los números de serie (separados por ;)

Añadir a lista

Números de serie (0 ya creados)

<input type="checkbox"/>	No.	Serial Number
<input type="checkbox"/>	1	Haga clic aquí para introducir nro. de serie ...

Borrar

Aplicar **Cancelar**

Figura: Cuadro de diálogo **Añadir/editar números de serie**

En el cuadro de diálogo **Añadir/editar números de serie para la NoE...**, puede generar números de serie con el **Generador de número de serie** o puede copiar y pegar números de serie desde una lista de CSV (o una lista de Excel convertida a formato CSV) en el campo **Introducir números de serie**.

Se muestran los primeros números de serie.

My SupplyOn > My Workspace > Vista de la NoE > Detalles de la NoE Contacto | Ayuda para esta página | Imprimir

Designación A350 Cables

Número de referencia del cliente: 163 Número de referencia del documento: 2019076_Cables

Encabezamiento Defectos Adjuntos

Información de la orden de compra

Número de orden/compra/trabajo: Ninguna OC afectada Buscar línea OC

Cantidad de NC: 5 Cantidad de orden de compra: 0

Número de serie/número de ID: rsh201904316;rsh201904317;rsh201904318;rsh201904319;... Crear/editar

Número de lote: Assembly line was checked and it was confirmed that the dimension is unique.

Análisis

Causa del fallo:
 Disposición:
 Categoría:
 Aprobación técnica:
 Función/departamento del aprobador técnico:

Markado de piezas:
 Comentarios adicionales:
 Originador: Industrial Noe Write
 Función o departamento del originador: QM
 Fecha de aprobación técnica:

Atrás **Enviar NoE** **Guardar** **Cancelar** **Descargar** **Imprimir** **Enviar correo electrónico** **Historial**

Figura: **Detalles de la NoE**

3.2.2 Rellenar los defectos

Si puede describir el defecto o defectos, continúe con los siguientes pasos. Pero este paso no es obligatorio.

1. Haga clic en la pestaña **Defectos**.
2. Abra el menú desplegable situado junto a **Medidas**.
3. Seleccione **Añadir defecto**.

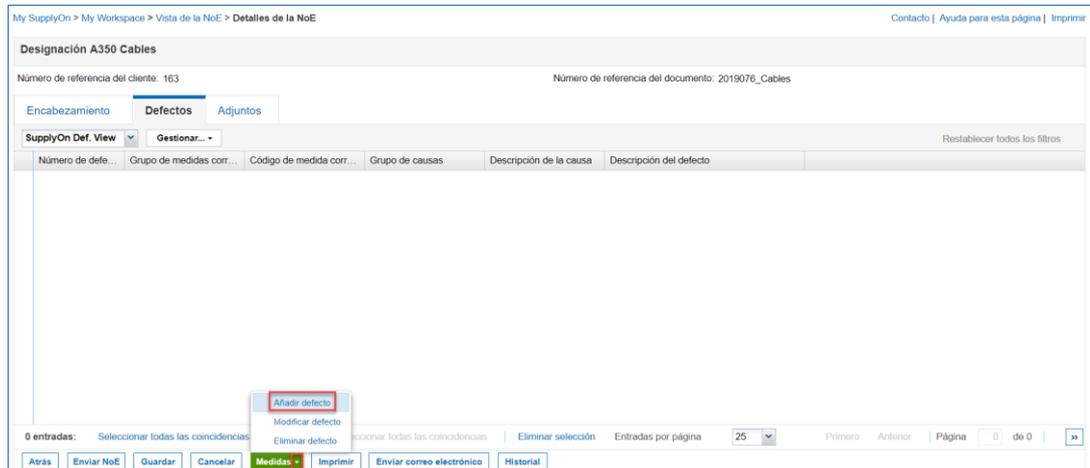


Figura: Medida **Añadir defecto** en la pestaña **Defectos**

Aparecerá un cuadro de diálogo.

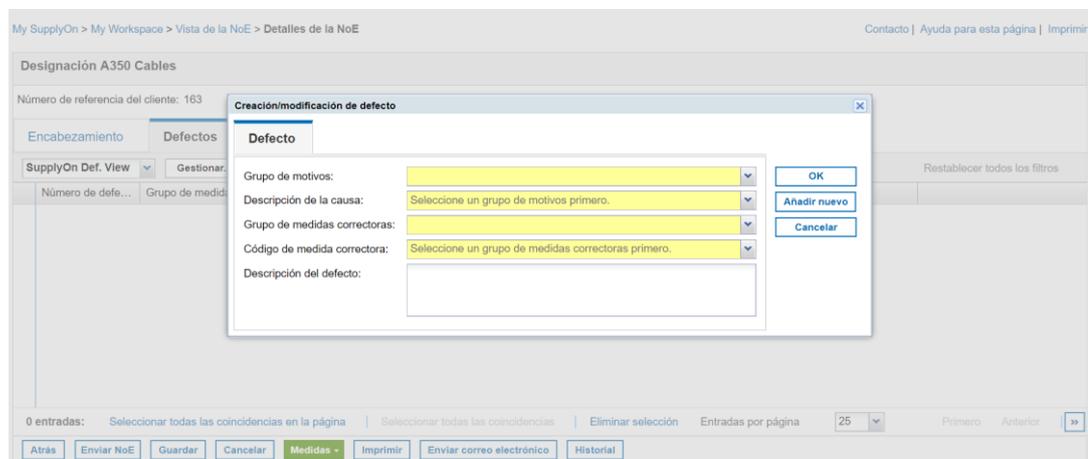


Figura: Cuadro de diálogo **Creación/modificación de defecto**

4. Rellene todos los campos desplegable obligatorios. Esta captura de pantalla muestra un ejemplo de campos desplegable.
5. Confirme con **OK**.

Creación/modificación de defecto

Defecto

Grupo de motivos: C2 - Management (Quality Management System, Planning, Educati

Descripción de la causa: C25 - Planning and controls were insufficient

Grupo de medidas correctoras: A2 - Management

Código de medida correctora: A25 - Planning and controls improved

Descripción del defecto:

OK

Añadir nuevo

Cancelar

Figura: Creación/modificación de defecto

Se muestra el defecto creado.

My SupplyOn > My Workspace > Vista de la NoE > Detalles de la NoE

Contacto | Ayuda para esta página | Imprimir

Designación A350 Cables

Número de referencia del cliente: 163 Número de referencia del documento: 2019076_Cables

Encabezamiento Defectos Adjuntos

SupplyOn Def. View Gestionar... Restablecer todos los filtros

Número de defe...	Grupo de medidas corr...	Código de medida corr...	Grupo de causas	Descripción de la causa	Descripción del defecto
1	A2 - Management	A25 - Planning and con...	C2 - Management (Ou...	C25 - Planning and con...	

1 entrada: Seleccionar todas las coincidencias en la página Seleccionar todas las coincidencias Eliminar selección Entradas por página: 25 Primero Anterior >>

Atrás Enviar NoE Guardar Cancelar Medidas - Imprimir Enviar correo electrónico Historial

Figura: Pestaña Defectos

3.2.3 Añadir adjuntos

Si tiene documentos para respaldar el proceso, puede cargarlos aquí. Este paso no es obligatorio. O, si están afectados varios materiales, inserte la lista completa de materiales aquí.

6. Haga clic en la pestaña **Adjuntos**.
7. Abra el menú desplegable situado junto a **Medidas**.
8. Descargue la «Plantilla Multi Material» en caso de que la NoE se refiera a más de un material.

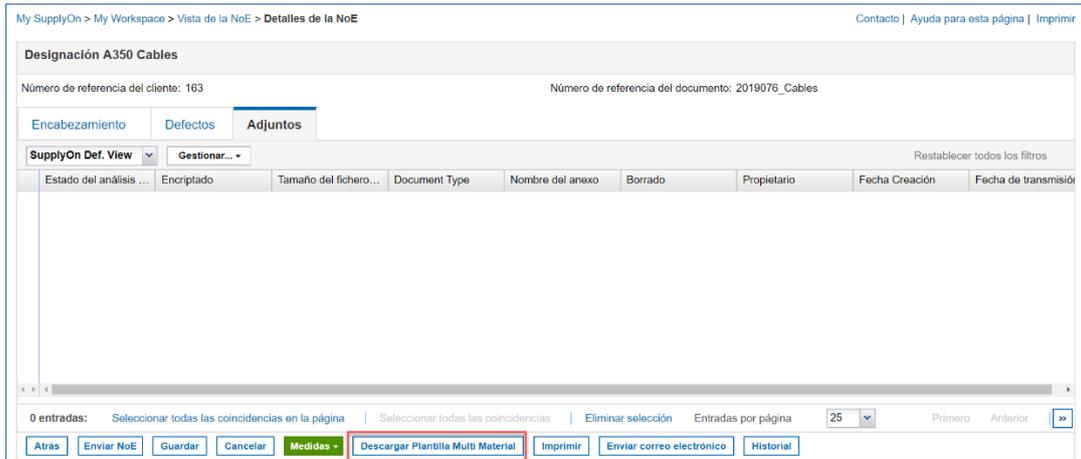


Figura: Pestaña **Adjuntos**

Se proporcionará una hoja de Excel. Rellénela con los datos de material pertinentes, como el número de lote, el número de serie, la orden de compra y la cantidad correspondientes.

1	Supplier NoE	N Supplier Numb	Supplier Materi	Supplier Materi	Customer Mat	Customer Mat	Serial Number/	Batch Number	Affected PO/PC	Order Quantity	Delivery Date	Affected Quant	Drawing Numb	Zone	LRU or sub-ass	LRU or sub-ass	KPC
2																	
3																	

9. Cargue la **plantilla Multi Material**.

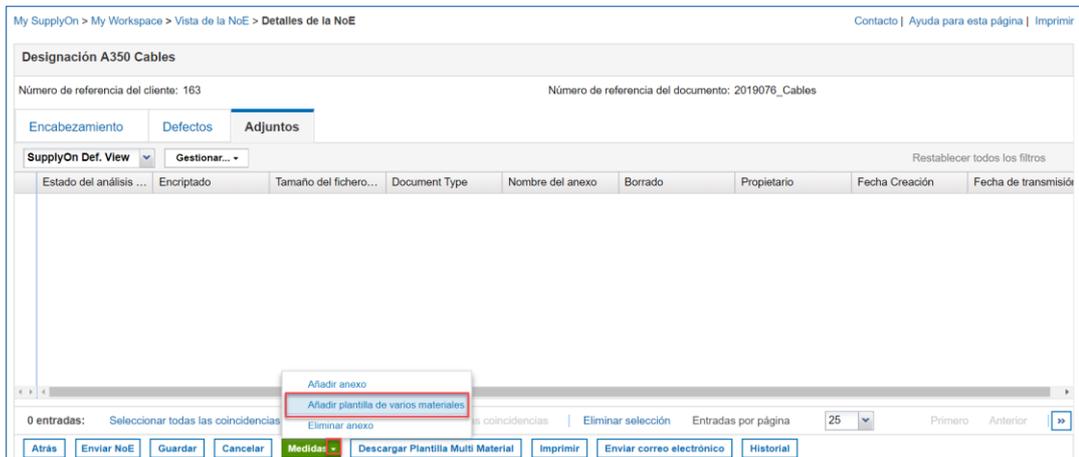


Figura: Medida **Añadir plantilla de varios materiales** en la pestaña **Adjuntos**

Siga las reglas de oro de seguridad al cargar el adjunto. Si desea que su adjunto sea explorado para detectar virus, deje los ajustes como se ilustra.

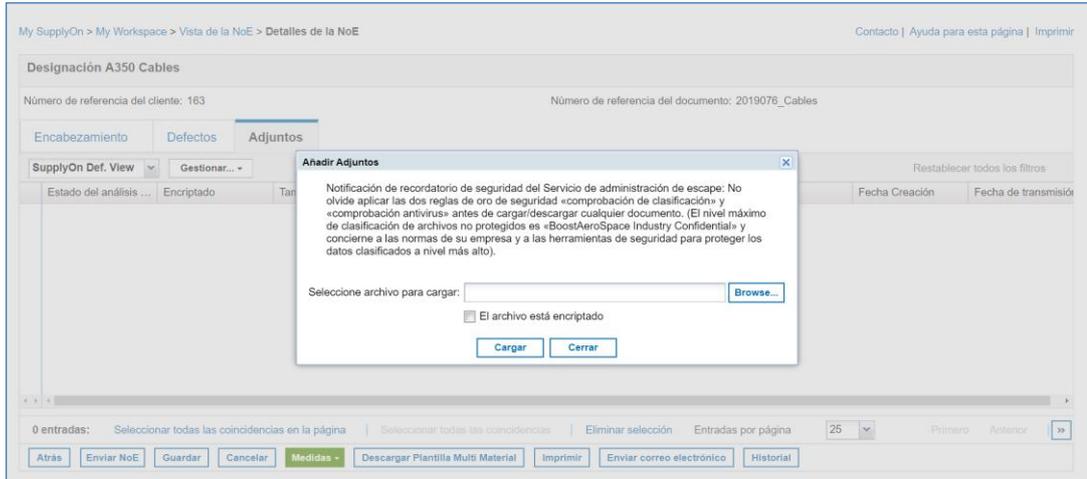


Figura: Ventana emergente de reglas de oro de seguridad **Añadir Adjuntos** de la pestaña **Adjuntos**

Se muestra la plantilla Multi Material cargada.

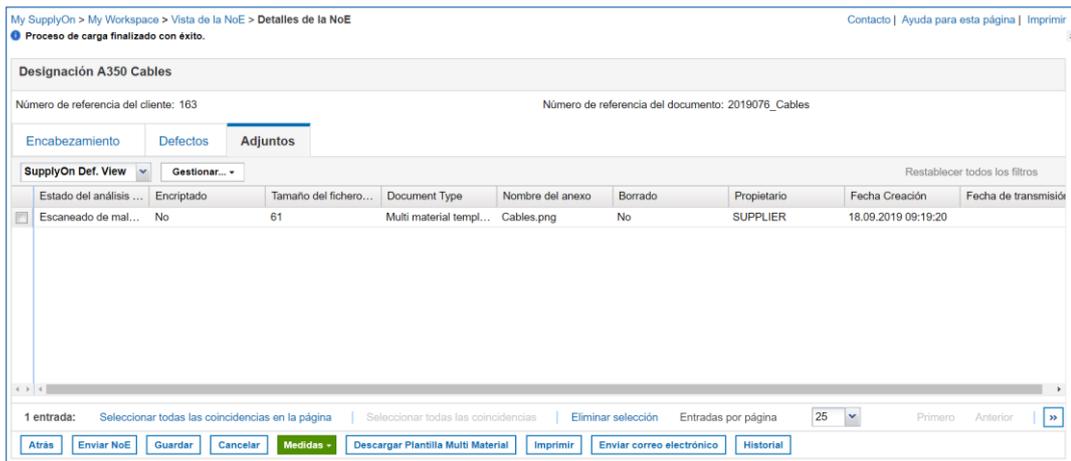


Figura: Pestaña **Adjuntos**

10. Vuelva a la pestaña **Encabezamiento** e inserte el comentario «see attachment» del campo **Otro número de pieza**.

My SupplyOn > My Workspace > Vista de la NoE > Detalles de la NoE
Proceso de carga finalizado con éxito.

Designación A350 Cables

Número de referencia del cliente: 163

Encabezamiento Defectos Adjuntos

Código del proceso:

Detectado en:

Descripción de la no conformidad:

Organización del cliente: PD_Airsupply Industrial
Número de proveedor: IBX1-RED

Material

Número de material del cliente: ape_FC_0001
Descripción del material del cliente: Desc: ape FC 0001

Otro número de pieza:

Commodity:
Sub-Commodity:
Programa/proyecto:
ATA:
Nro. Gráfico de montaje:
Nombre/referencia de submontaje o LRU:

[Atrás](#) [Enviar NoE](#) [Guardar](#) [Cancelar](#) [Descargar](#) [Imprimir](#) [Enviar correo electrónico](#) [Historial](#)

Figura: Campo **Otro número de pieza** en la pestaña **Encabezamiento** de **Detalles de la NoE**

11. Si desea añadir más adjuntos, seleccione **Añadir anexo**.

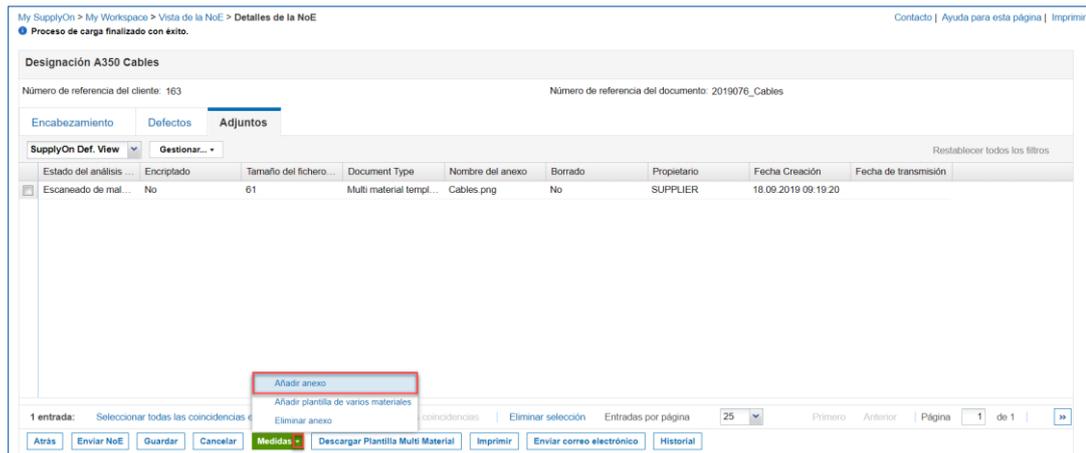


Figura: Medida **Añadir anexo** de la pestaña **Adjuntos**

Puede añadir un gráfico, un documento o cualquier cosa que necesite.

Haga clic en **Browse...** (Examinar...) y seleccione el adjunto en su PC.

12. Si su adjunto ya está clasificado y cifrado, marque con la casilla situada junto a **El archivo está encriptado**.

13. Si desea que su adjunto sea explorado para detectar virus, desactive la casilla **El archivo está encriptado**. Haga clic en **Cargar**.

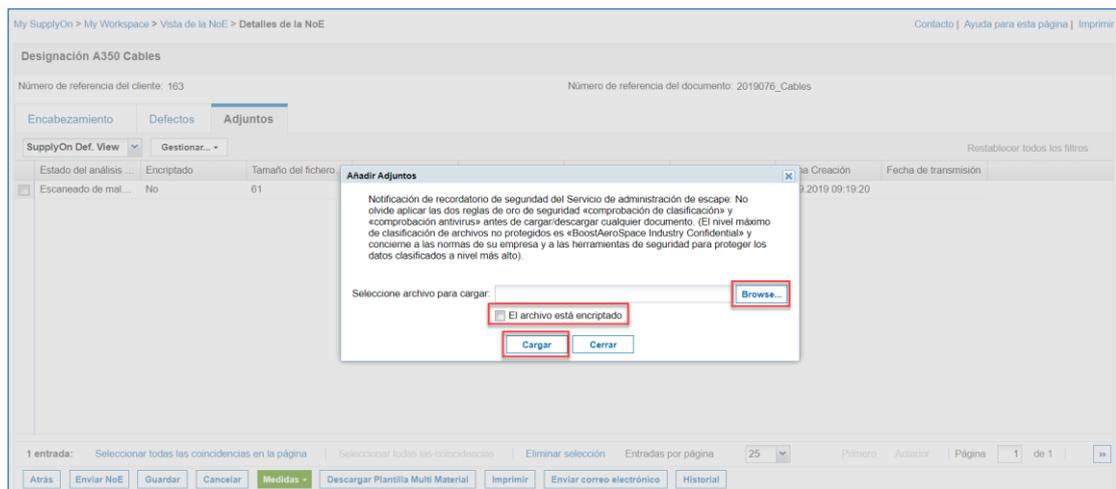


Figura: Cuadro de diálogo **Añadir adjuntos**

Nota

El nombre del adjunto puede incluir letras, números, espacios, guiones medios y guiones bajos.

El tamaño de un adjunto no puede superar los 20 MB y el tamaño de todos los adjuntos no puede superar los 200 MB.

El adjunto se enumera en la pestaña **Adjuntos**.

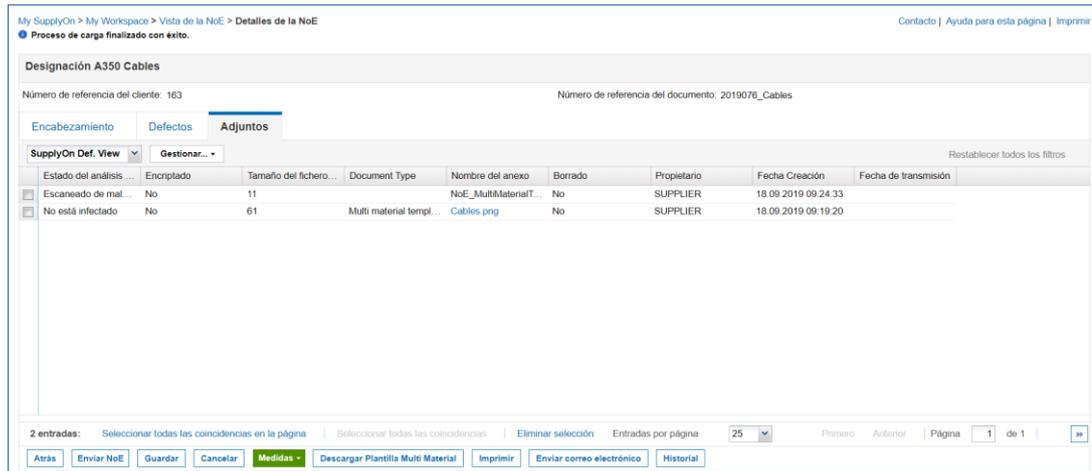


Figura: Pestaña **Adjuntos** con una lista de adjuntos

Después de rellenar todos los campos relevantes, describir el defecto o defectos y añadir el adjunto o adjuntos, vuelva a enviar la NoE al cliente.

14. Haga clic en **Enviar NoE**.

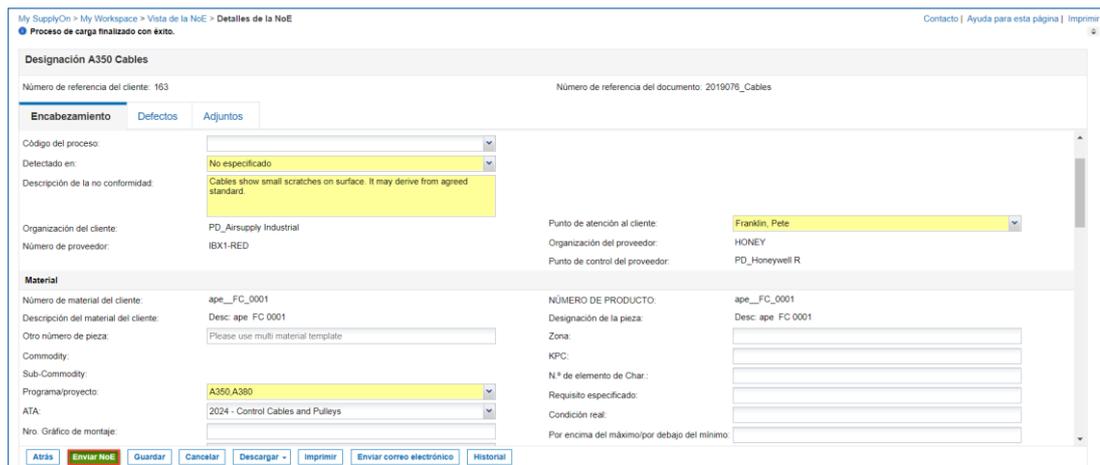


Figura: **Detalles de la NoE**

La NoE pasa ahora al estado **WIP**. El cliente debe realizar los siguientes pasos.



My SupplyOn > My Workspace > Vista de la NoE > Detalles de la NoE Contacto | Ayuda para es

Enviado con éxito

Designación A350 Cables

Número de referencia del cliente: 163 Número de referencia del documento: 2019076_Cables

Encabezamiento Defectos Adjuntos

Información de datos de cabecera

Designación: A350 Cables

Estado: **WIP**

Motivo para el cambio del estado:

Código del proceso:

Detectado en: No especificado

Descripción de la no conformidad: Cables show small scratches on surface. It may derive from agreed standard.

Organización del cliente: PD_Airsupply Industrial Punto de atención al cliente: Franklin, Pete

Número de proveedor: IBX1-RED Organización del proveedor: HONEY

Punto de control del proveedor: PD_Honeywell R

Material

Número de material del cliente: ape_FC_0001 NÚMERO DE PRODUCTO: ape_FC_0001

Descripción del material del cliente: Desc: ape FC 0001 Designación de la pieza: Desc: ape FC 0001

Otro número de pieza: Please use multi material template

Commodity: KPC

Sub-Commodity: N° de elemento de Char:

Atrás Descargar Imprimir Enviar correo electrónico Historial

Figura: Estado **WIP** en la página **Detalles de la NoE**

4 Trabajar en una NoE - Cliente

El cliente puede ahora **Validar** o **Devolver** la NoE.

My SupplyOn > My Workspace > Vista de la NoE > Detalles de la NoE Contacto | Ayuda para esta página | Imprimir

Designación A350 Cables

Número de referencia del cliente: 163 Número de referencia del documento: 2019076_Cables

Encabezamiento Defectos Adjuntos

Información de datos de cabecera

Designación: A350 Cables
 Estado: WIP
 Motivo para el cambio del estado:
 Código del proceso:
 Detectado en: No especificado
 Descripción de la no conformidad: Cables show small scratches on surface. It may derive from agreed standard.

Organización del cliente: PD_Airsupply Industrial Punto de atención al cliente: Franklin, Pete
 Supplier Number: IBX1-RED Organización del proveedor: HONEY
Punto de control del proveedor: PD_Honeywell R

Material

Número de material del cliente: ape_FC_0001 NÚMERO DE PRODUCTO: ape_FC_0001
 Descripción del material del cliente: Desc: ape FC 0001 Designación de la pieza: Desc: ape FC 0001
 Otro número de pieza: Por favor, usa más el material formulado. Zona:

Atrás Guardar **Validar NoE** Devolver NoE Descargar Imprimir Enviar correo electrónico Historial

Figura: Detalles de la NoE - Vista del cliente

Si se hace clic en **Validar NoE**, el estado pasa a **APCA**.



El cliente tiene que introducir sus comentarios, tras lo cual podrá cerrar la NoE, de forma que se muestre el estado **ACCEPTED**. El comentario corresponde a la decisión de calidad de la NoE y resulta visible en la sección **Comentarios** de la pestaña **Encabezamiento**.



My SupplyOn > My Workspace > Vista de la NoE > Detalles de la NoE Contacto | Ayuda para esta página | Imprimir

Designación A350 Cables

Número de referencia del cliente: 163 Número de referencia del documento: 2019076_Cables

Encabezamiento Defectos Adjuntos

Marcas de tiempo

Primera entrega: 18.09.2019 08:48:34 Modificado por última vez: 18.09.2019 09:42:23
Fecha de traslado a ACCEPTED: 18.09.2019

Campos flexibles

Campo flexible datos de cabecera de proveedor Campo flexible datos de cabecera cliente 1:
 Campo flexible datos de cabecera de proveedor Campo flexible datos de cabecera cliente 2:
 Campo flexible datos de cabecera de proveedor Campo flexible datos de cabecera cliente 3:
 Campo flexible datos de cabecera de proveedor Campo flexible datos de cabecera cliente 4:
 Campo flexible datos de cabecera de proveedor Campo flexible datos de cabecera cliente 5:

Comentarios

Decisión de calidad: We decided to use the cables Impacto de seguridad: Not selected
Intervención humana: Not selected
 Unidades de servicio afectada(s): Objeto de cliente asociado:
 Unidades de servicio:

Atrás Reabrir Descargar Imprimir Enviar correo electrónico Historial

Figura: Detalles de la NoE con la pestaña Encabezamiento y la sección Comentarios

Si se hace clic en **Devolver NoE**, el estado pasa a **INCOMPLETE**.



5 La NoE es devuelta al proveedor en estado INCOMPLETE.

Si se hace clic en **Devolver NoE**, el estado pasa a **INCOMPLETE**. (El motivo del rechazo debe marcarse en el campo **Motivo para el cambio del estado**).



Ahora debe volver a trabajar en la NoE. Realice los trabajos adicionales en la NoE como se explica en *Trabajar en una NoE - Proveedor*.

Con un clic en **Enviar NoE** el estado cambia de nuevo a **WIP**. Los últimos dos pasos corresponden al cliente, como se explica en *Trabajar en una NoE - Cliente*.



6 Resumen de administración de la NoE

Aparecerá la página **My Workspace** con el **Resumen de administración de la NoE**. La entrada **New** (Nueva) significa que esta NoE no se ha leído todavía. Tan pronto como se lea, el número se reducirá en una unidad.

En el **Resumen de administración de la NoE** puede ver todas las NoE y sus respectivos estados de un vistazo.

El estado **New** indica que no ha leído todavía esta NoE.

Proceso/Matriz de alerta	New	High	Med	Low	Total
Pedidos de compra					
Orden Spares para comprobar	3	0	0	3	3
Colab. rechazada por el cliente	0	0	0	0	0
Colab. rechazada por el proveedor	0	0	0	0	0
Aceptado por el cliente pero con penalización	10	10	0	0	10
Modificación no colaborativa	29	29	0	0	29
Aviso de expedición con retraso	0	0	0	0	0
Sin recepción	>5000	>5000	4	0	>5000
Datos maestros del material					
Material nuevo creado	920				
Parámetros VMI actualizados	45				
Concesión					
Borrador	80		1546		1546
Rechazado	1		6		6
Notification of Escape					
Borrador	185		186		186

Resumen programa OC	New	Total
NEW ORDER PUBLISHED	>5000	>5000
SUPPLIER ACCEPTED WITH CHANGES	0	174
OPEN	48	1287
SUPPLIER CHANGE ORDER REQUEST	0	12
CUSTOMER CHANGE ORDER REQUEST	26	26
REJECTED	0	0
CANCELLATION REQUEST	1	1
CANCELLED	111	113
PARTIALLY SHIPPED	25	25
SHIPPED	491	492
PARTIALLY RECEIVED	81	83
RECEIVED	81	84
Total	>5000	>5000

Resumen de administración de la NoE	New	Total
INCOMPLETE	0	9
OPEN	0	32

Figura: My Workspace

INCOMPLETE

Ha enviado la NoE en estado **WIP** a su cliente. El cliente desea que usted trabaje más en la NoE y cambia el estado a **INCOMPLETE**. Usted debe completar los siguientes pasos.

OPEN

Usted ha creado una NoE y ha informado al cliente del problema. El cliente tiene acceso de solo lectura a la NoE, pero puede reaccionar a este problema e iniciar medidas internas. Usted debe completar los siguientes pasos.

WORK IN PROGRESS (WIP)

Ha completado su trabajo en la NoE. Ahora tiene acceso de solo lectura.

ACCEPTED PENDING CUSTOMER ACTION (APCA)

El cliente aceptó la NoE, pero todavía no ha proporcionado comentarios.

ACCEPTED

El cliente ha añadido comentarios sobre la decisión de calidad de la NoE.

CANCELLATION REQUEST

Usted inició una NoE o el cliente establece la NoE en INCOMPLETE. Entretanto, usted descubrió que la NoE no es relevante y solicita una cancelación.

CANCELLED

El cliente ha aceptado la solicitud **CANCELLATION REQUEST**.

7 Configurar una alerta

Como parte de la funcionalidad estándar de AirSupply, es posible aplicar un filtro a **Configuración de My Workspace** y configurar una notificación de alerta de correo electrónico en función del estado de la NoE en la **Vista de alertas**.

Como se ha explicado en la *Descripción general*, el cliente puede devolver una NoE. El estado cambia a **INCOMPLETE** y el proveedor debe trabajar de nuevo en la NoE.

Para no pasar por alto el cambio de estado, el proveedor puede configurar una alerta y la correspondiente notificación por correo electrónico.

1. Vaya a **My Workspace**.
2. Haga clic en **Vista de alertas**.

The screenshot shows the 'My Workspace' interface with several data tables and navigation elements. The 'Proceso/Matriz de alerta' table is highlighted, showing counts for different alert types across categories like 'New', 'High', 'Med', 'Low', and 'Total'. Other tables include 'Resumen programa OC', 'Resumen Concession Management', and 'Configuración de usuario'. The 'Vista de alertas' option is highlighted in the right-hand navigation menu.

Proceso/Matriz de alerta	New	High	Med	Low	Total
Pedidos de compra					
Orden Spares para comprobar	3	0	0	3	3
Colab. rechazada por el cliente	0	0	0	0	0
Colab. rechazada por el proveedor	0	0	0	0	0
Aceptado por el cliente pero con penalización	10	10	0	0	10
Modificación no colaborativa	29	29	0	0	29
Aviso de expedición con retraso	0	0	0	0	0
Sin recepción	>5000	>5000	4	0	>5000
Datos maestros del material					
Material nuevo creado	920				
Parámetros VMI actualizados	45				
Concesión					
Borrador	80	1546			1546
Rechazado	1	6			6
Notification of Escape					
Borrador	185	186			186

Figura: My Workspace

3. Haga clic en la pestaña **Alertas de la NoE**.
4. Seleccione los criterios de búsqueda en **Búsqueda avanzada**:
5. **NoE:NoE Status igual a Incomplete**
y para asegurarse de recibir solo alertas de NoE:
6. **Categoría de alerta igual a Alertas de la NoE**

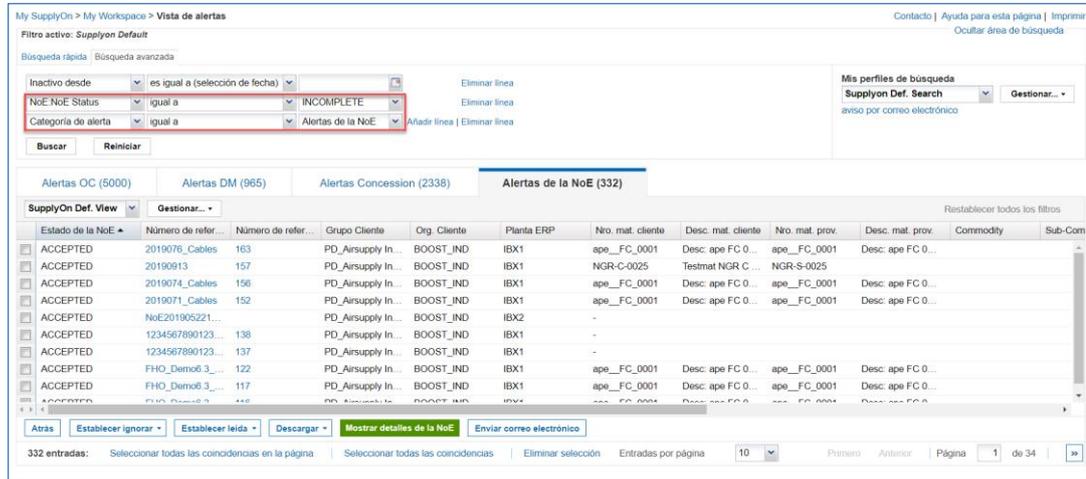


Figura: Criterios de búsqueda avanzada de la página Vista de alertas

7. Haga clic en **Buscar**.
- Aparecerán los resultados de la búsqueda.

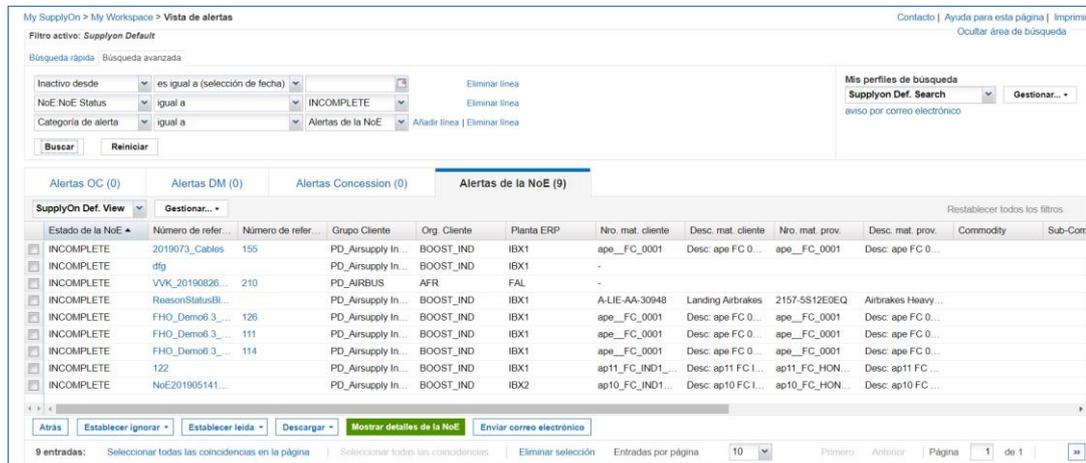


Figura: Resultado de la búsqueda en la página Vista de alertas

8. Indique un nombre para el **perfil de búsqueda** y cree un nuevo perfil.

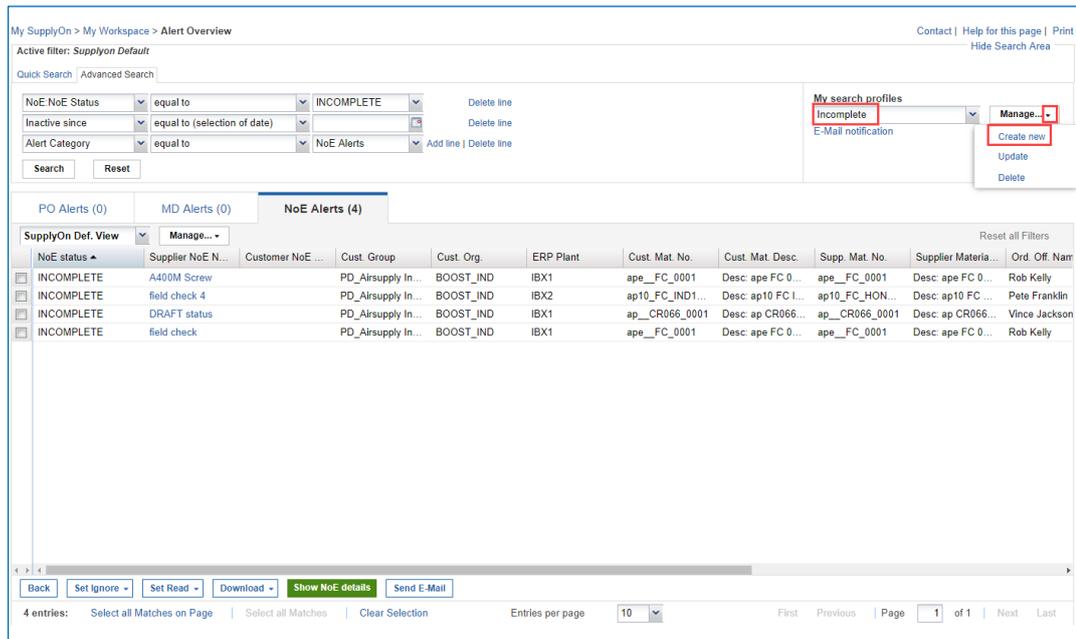


Figura: Mis perfiles de búsqueda en la página **Vista de alertas**

9. Haga clic en **Aviso por correo electrónico**.

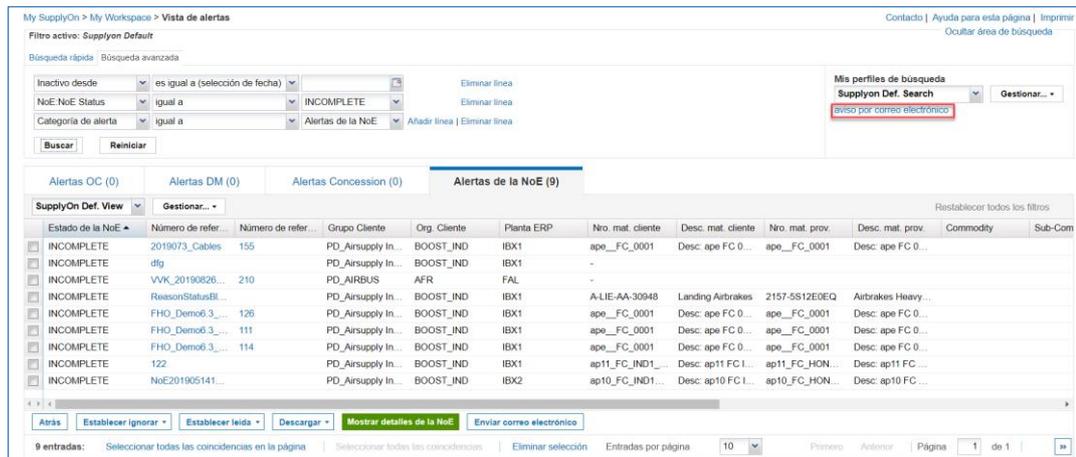


Figura: Enlace **Aviso por correo electrónico** en la página **Vista de alertas**

10. Establezca cuándo desea recibir la notificación por correo electrónico.



Figura: **Aviso por correo electrónico**

8 Otros botones de una NoE

8.1.1 Borrar

Puede eliminar una notificación de escape si la NoE se encuentra en estado **Draft**.

8.1.2 Cancelar NoE

Si es necesario, puede cancelar una NoE con estado **OPEN** o **INCOMPLETE**. El estado cambia a **CANCELLATION REQUEST**. El cliente puede **ACEPTAR** o **RECHAZAR** la solicitud de cancelación.

- ✓ **RECHAZAR**: da lugar al estado **INCOMPLETE**. El proveedor tiene que volver a trabajar en la NoE.
- ✓ **ACEPTAR**: da lugar al estado **CANCELLED**. No se necesita trabajar más en la NoE.

8.1.3 Descargar

Hay dos formas de descargar una NoE:

- ✓ Descarga completa con anexos (csv)
- ✓ Descarga completa sin anexos (csv)

8.1.4 Imprimir

Abre un PDF, que se puede imprimir de forma rápida y sencilla.

8.1.5 Enviar correo electrónico

En caso de que una parte tenga una pregunta, haga clic en **Enviar correo electrónico**. Se abrirá un sistema de correo electrónico como MS Outlook con un enlace específico a la NoE. El remitente debe indicar un destinatario e incluir preguntas relacionadas. El destinatario debe tener una cuenta de AirSupply con un rol de NoE para acceder a la NoE en AirSupply.

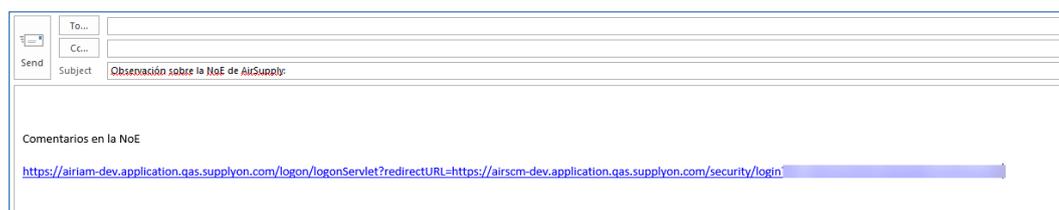


Figura: **MS Outlook** con un enlace a una NoE

8.1.6 Historial

El historial proporciona una vista de una NoE.

1. Seleccione la NoE sobre la que desea obtener más información.
2. Haga clic en **Historial**.

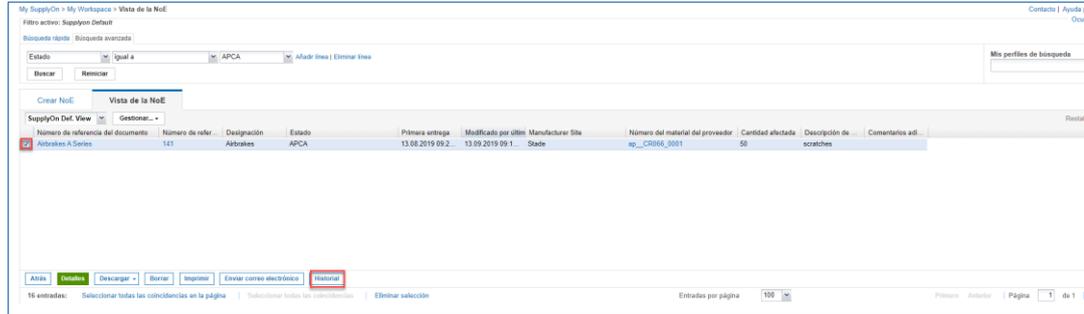


Figura: Vista de la NoE

Aparecerá la página **Historial de detalles de la NoE**. La página muestra un ejemplo de actividades ya realizadas.

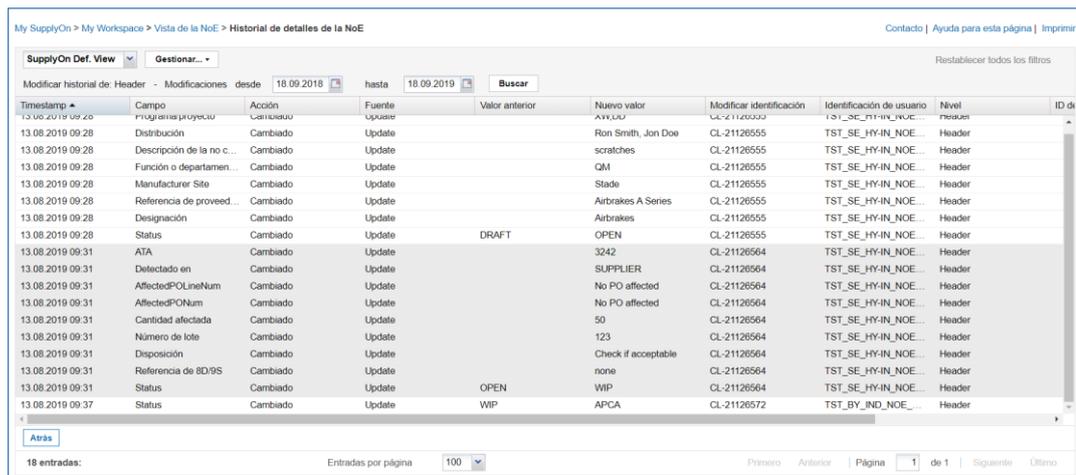


Figura: Página Historial de detalles de la NoE

9 Roles y derechos

El administrador de empresa de SupplyOn tiene autorización para crear nuevos usuarios o para asignar roles a usuarios existentes.

Para usar AirSupply NoE, existen dos tipos de roles NoE en el sistema de administración de usuarios.

IndSellerNOE-Read:

- ✓ Puede ver notificaciones de escape.
- ✓ Puede recibir alertas de notificaciones de escape.

IndSellerNOE-Write:

- ✓ Puede crear y colaborar en notificaciones de escape.
- ✓ Puede recibir alertas de notificaciones de escape.

Roles en SupplyOn

1. Inicie sesión en → **SupplyOn**.
2. En el menú principal, apunte a **Administración** y, a continuación, haga clic en **Administración de usuarios**.
3. Haga clic en la pestaña **Cuentas de usuario**.
4. Seleccione un usuario.
5. Haga clic en la pestaña **Mis roles**.

Los roles se definen en la sección **AirSupply related roles**.

Rol	Estado	Descripción
<input type="checkbox"/> IndSellerNOE-Read	No asignado	Show Notifications of Escape (NoE).
<input checked="" type="checkbox"/> IndSellerNOE-Write	Asignado	Collaborate on Notifications of Escape (NoE).

Figura: Los roles de NoE para la **Notificación of Escape** en la **Administración de usuarios**.

El usuario debe tener asignado al menos un rol de NoE.